

ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ.

1. Настоящий порядок регламентирует правила приема обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным программам (далее – Порядок) в МАОУ «СОШ № 26» (далее – Школа).

2. Прием обучающихся в Школу разработаны в соответствии с нормами Конвенции о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями, Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" утвержденными постановлением Главного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 года №196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом Школы.

3. Действие настоящего Порядка регулирует правила приема обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным программам:

3.1. за счет средств сертификата дополнительного образования (сертификат персонифицированного финансирования).

3.2. за счет средств, выделенных учреждению на выполнение муниципального задания.

4. Правила приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц осуществляется на основании Положения о предоставлении платных образовательных и иных услуг в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 26 с углублённым изучением химии и биологии», утвержденного приказом № 5/7 от 18.01.2021г.

5. Правила приема обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным программам за счет средств сертификата дополнительного образования (сертификат персонифицированного финансирования).

5.1. Родители (законные представители) или заявитель (ребенок, достигший возраста 14 лет) подают заявление на получение сертификата дополнительного образования и (или) оформляют электронную заявку.

5.2. На адрес электронной почты родителя (законного представителя) или заявителя (ребенка, достигшего возраста 14 лет) высылается письмо с выпиской из реестра сертификатов с указанием уникального 10-значного номера, логином и паролем для входа в систему.

5.3. В течение одного рабочего дня после поступления электронной заявки на получение сертификата дополнительного образования в учреждении создается запись в реестре сертификатов «Ожидающая запись».

5.4. Далее родители (законные представители) или заявитель (ребенок, достигший возраста 14 лет) подают электронную заявку о зачислении на дополнительную общеобразовательную программу.

5.5. Заявка на дополнительную общеобразовательную программу подается с помощью портала навигатора <https://yar.pfdo.ru>, через созданный личный кабинет (для входа в него используются логин и пароль, которые приходят на электронную почту родителя или заявителя).

5.6. Заявление на получение сертификата и обучение могут распечатываться родителями самостоятельно. Заполненное и подписанное заявление на получение сертификата и обучение

передаются в Школу для их активации вместе с документами, перечисленными в приложении документа.

5.7. Оформление заявок на получение сертификата и обучение может осуществляться также и сотрудниками учреждения при личном обращении родителя (законного представителя) или заявителя (ребенка, достигшего возраста 14 лет)

5.8. Родители (законные представители) или заявитель (ребенок, достигший возраста 14 лет) предоставляют:

- копию свидетельства о рождении (паспорта ребенка с 14 лет);
 - копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
 - копию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, или иного документа содержащего сведения о регистрации ребенка по месту жительства или пребывания;
 - согласие родителей (законных представителей) ребенка или ребенка достигшего возраста 14 лет на обработку персональных данных в связи с включением ребенка в систему персонифицированного финансирования; (приложение № 1 - для родителей (законных представителей), приложение № 2- для ребенка достигшего возраста 14 лет)
- заявление о зачислении (приложение № 3);

5.9. На основании всех предоставленных документов должностное лицо осуществляющее прием производит подтверждение ребенка в электронной системе портала навигатора и оформляет договор об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в рамках персонифицированного финансирования (приложение № 4).

6. Приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам за счет средств, выделенных учреждению на выполнение муниципального задания.

6.1. Родители (законные представители) или заявитель (ребенок, достигший возраста 14 лет) подают заявку на обучение по дополнительной общеобразовательной программе с помощью портала навигатора <https://yar.pfdo.ru>.

6.2. При личном обращении родители (законные представители) или заявитель (ребенок, достигший возраста 14 лет) заполняют согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего (приложение №5) или сам ребенок достигший возраста 14 лет заполняют согласие на обработку своих персональных данных (приложение №6)

6.3. Договор об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам заполняется, родителями (законными представителями) (приложение № 4).

6.4. Оформление заявок на получение сертификата и обучение может осуществляться также сотрудниками учреждения при личном обращении Заявителя.

7. Основания для отказа в приеме ребенка в учреждение.

Ребенку может быть отказано в приеме в учреждение по следующим основаниям:

- наличие медицинских или возрастных противопоказаний к освоению выбранной дополнительной общеобразовательной программы;
- отсутствие мест в группах обучающихся, занимающихся по выбранной дополнительной общеобразовательной программе (при этом ребенок может быть записан в резерв, при появлении вакансии будет предложено зачисление);
- представление родителем (законным представителем) ребенка заведомо недостоверных сведений или неполного пакета документов при подаче заявления ;

8. Прием на обучение оформляется приказом директора в течение 30 рабочих дней после приема документов. Прием заявлений осуществляется с 1 августа до момента комплектования объединений.

9. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам, принимаются обучающиеся в возрасте от 5 лет до 18 лет. Дети младше 5 лет и старше 18 лет принимаются на обучение по программам дополнительного образования на платной основе или по согласованию с администрацией Школы.

10. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые

лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой общеобразовательной программы.

11. Прием на обучение в учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

12. В группы второго и более лет обучения может производиться набор детей, не обучающихся ранее, если при собеседовании выявлен уровень знаний, умений, навыков, соответствующих обучению по данной общеобразовательной программе.

13. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

14. Зачисление детей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта осуществляется при наличии справки от врача об отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

15. В работе детских объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав.

16. Школа знакомит родителей (законных представителей), поступающего (ребенка, достигшего возраста 14 лет) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт такого ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка или ребенком, достигшим возраста 14 лет.

ФОРМА СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В СВЯЗИ С
ВКЛЮЧЕНИЕМ РЕБЕНКА В СИСТЕМУ ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОГО
ФИНАНСИРОВАНИЯ
ВСЕМИ ОПЕРАТОРАМИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ
РЕАЛИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ РЕБЕНКА В
СИСТЕМЕ ПЕРСОНАЛЬНОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ

Я, _____
(Ф.И.О.
родителя (законного представителя))

(серия, номер паспорта, кем, когда выдан)

(адрес родителя (законного представителя)
являющийся родителем (законным представителем)

(Ф.И.О. ребенка – субъекта персональных данных)

(номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи и выдавшем органе)

(адрес ребенка – субъекта персональных данных)

для реализации прав и законных интересов ребенка при включении в систему персонифицированного финансирования и с целью эффективной организации обучения по дополнительным общеобразовательным программам, даю согласие на обработку персональных данных:

1) фамилии, имени, отчества, контактных телефонов, адресов электронной почты, адреса регистрации и фактического проживания, паспортных данных как обучающегося, так и законного представителя,

2) данных свидетельства о рождении несовершеннолетнего обучающегося, номера СНИЛС,

3) данных об объеме освоения дополнительной общеобразовательной программы обучающимся, региональному модельному центру, муниципальному опорному центру, а также учреждению, осуществляющему обучение ребенка на основании заключенного договора об образовании в рамках персонифицированного финансирования, даю дополнительно согласие на обработку следующих персональных данных:

1) фотографической карточки обучающегося,

2) данных о ранее полученном образовании обучающимся, получаемом ином образовании обучающимся,

3) данных о ходе результатах освоения образовательной программы обучающимся,

4) данных о составе семьи, ограничениях в связи с состоянием здоровья, номере полиса обязательного медицинского страхования, и других персональных данных обучающегося, если они необходимы для эффективной организации обучения по образовательной программе, предоставления ему мер социальной поддержки.

Согласие дается на обработку персональных данных в форме совершения с персональными данными любых действий, включаемых в понятие обработки персональных данных законодательством, в том числе на автоматизированную обработку персональных данных, любыми выбранными оператором персональных данных способами обработки, за исключением согласия на передачу персональных данных третьим лицам в любой другой форме, помимо предоставления персональных данных региональному и модельным центрам и поставщикам образовательных услуг в рамках информационной системы персонифицированного финансирования, на срок участия ребенка в системе персонифицированного финансирования, на

срок реализации дополнительной общеобразовательной программы и срок хранения документов в связи с нормативными требованиями.

Согласие на включение персональных данных ребенка – субъекта

персонифицированного финансирования в информационную систему персонифицированного финансирования дается на срок вплоть до достижения ребенком возраста 18 лет, в целях использования указанных персональных данных для реализации права ребенка на получение и реализацию сертификата дополнительного образования такими субъектами системы персонифицированного финансирования, как региональный модельный центр и муниципальный опорный центр и поставщики образовательных услуг.

В информационную систему персонифицированного финансирования с согласия родителя (законного представителя) ребенка для дальнейшего использования вышеуказанными операторами персональных данных включаются следующие персональные данные о ребенке:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- 2) дата рождения ребенка;
- 3) страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) ребенка;
- 4) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;
- 5) контактная информация ребенка, родителя (законного представителя) ребенка (адрес места жительства, адрес электронной почты, телефон)

Учреждение, осуществляющие обучение:

МАОУ «СОШ № 26», г. Великий Новгород, ул. Кочетова, д. 35, корп. 4

Согласие информированное, дано свободно.

Согласие может быть отозвано в любое время в письменной форме.

«___» _____ 20 года

подпись

расшифровка

ФОРМА СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В СВЯЗИ С
ВКЛЮЧЕНИЕМ РЕБЕНКА, ДОСТИГШЕГО ВОЗРАСТА 14 ЛЕТ, В СИСТЕМУ
ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ
ВСЕМИ ОПЕРАТОРАМИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ
РЕАЛИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ РЕБЕНКА В СИСТЕМЕ ПЕРСОНАЛЬНОГО
ФИНАНСИРОВАНИЯ

Я, _____ (Ф.И.О.)

(серия, номер паспорта, кем, когда выдан)

(адрес места жительства)

для реализации моих прав и законных интересов при включении в систему персонифицированного финансирования и с целью эффективной организации обучения по дополнительным общеобразовательным программам, даю согласие на обработку персональных данных:

1) фамилии, имени, отчества, контактных телефонов, адресов электронной почты, адреса регистрации и фактического проживания, паспортных данных, номера СНИЛС,

2) данных об объеме освоения дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы

региональному модельному центру, муниципальному опорному центру, а также учреждению – поставщику образовательных услуг, осуществляющим обучение обучающегося на основании заключенного договора об образовании в рамках персонифицированного финансирования. Даю дополнительно согласие на обработку следующих персональных данных:

1) фотографической карточки

2) данных о ранее полученном образовании, получаемом ином образовании .

3) данных о ходе результатах освоения дополнительной общеобразовательной программы

4) данных о составе семьи, ограничениях в связи с состоянием здоровья, номере полиса обязательного медицинского страхования и других персональных данных, если они необходимы для эффективной организации обучения по дополнительной общеобразовательной программы и предоставляемых мерах социальной поддержки.

Согласие дается на обработку персональных данных в форме совершения с персональными данными любых действий, включаемых в понятие обработки персональных данных законодательством, в том числе на автоматизированную обработку персональных данных, любыми выбранными оператором персональных данных способами обработки, за исключением согласия на передачу персональных данных третьим лицам в любой другой форме, помимо предоставления персональных данных региональному и модельному центру, поставщику образовательных услуг в рамках информационной системы персонифицированного финансирования, на срок участия в системе персонифицированного финансирования, на срок реализации дополнительной общеобразовательной программы и срок хранения документов в связи с нормативными требованиями.

Согласие на включение моих персональных данных в информационную систему персонифицированного финансирования дается на срок вплоть до достижения мною возраста 18 лет, в целях использования указанных персональных данных для реализации моего права на получение и реализацию сертификата дополнительного образования такими субъектами системы персонифицированного финансирования, как региональный модельный центр и муниципальный опорный центр, поставщик образовательной услуги.

В информационную систему персонифицированного финансирования с моего согласия для дальнейшего использования вышеуказанными операторами персональных данных включаются следующие персональные данные:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии);

- 2) дата рождения;
- 3) страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС);
- 4) контактная информация (адрес места жительства, адрес электронной почты, телефон)

Учреждение, осуществляющие обучение:

МАОУ «СОШ № 26», г. Великий Новгород, ул. Кочетова, д. 35, корп. 4

Согласие информированное, дано свободно.

Согласие может быть отозвано в любое время в письменной форме.

«__» _____ 20 года

_____ /
подпись

_____ /
расшифровка

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) НА
ВКЛЮЧЕНИЕ РЕБЕНКА В СИСТЕМУ ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОГО
ФИНАНСИРОВАНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Я, _____, прошу включить моего
(Ф.И.О.)
ребенка в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования
детей

в МАОУ «СОШ № 26».

Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка _____

Дата рождения ребенка __/__/_____

Адрес регистрации ребенка _____

Контактные данные: _____
(телефон и адрес электронной почты родителя (законного представителя))

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей и обязуюсь соблюдать все без исключения положения указанных Правил.

«__» _____ 20 ____ года _____ / _____ /
подпись _____ расшифровка

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ РЕБЕНКА, ДОСТИГШЕГО ВОЗРАСТА 14 ЛЕТ, НА
ВКЛЮЧЕНИЕ В СИСТЕМУ ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Я, _____, прошу включить меня
(Ф.И.О.)
в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей
_____.

(название муниципалитета)

Дата рождения __/__/_____

Адрес регистрации _____

Контактные данные: _____
(телефон и адрес электронной почты)

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей и обязуюсь соблюдать все без исключения положения указанных Правил.

«__» _____ 20 ____ года

_____/_____
подпись *расшифровка*

ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ

на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в рамках персонифицированного финансирования

« _____ » _____ 20 _____ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 26 с углублённым изучением химии и биологии» (далее - Школа) действующее на основании лицензии

ЛО35-01280-53/00211375, выданной Департаментом образования и молодежной политики Новгородской области 25.11.2015г., в лице директора Школы Чесноковой Татьяны Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», и именуемый в дальнейшем

«Заказчик» в лице _____ и
(законного представителя несовершеннолетнего)

(Ф.И.О. лица, зачисляемого на обучение) (дата рождения обучаемого)

именуемый в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом Договора являются разграничения прав и обязанностей Сторон по совместной деятельности и реализации права на получение дополнительного образования детей.

1.2. По настоящему договору Исполнитель предоставляет образовательную услугу Обучающемуся на обучение по дополнительным общеобразовательным программам (далее – «Программа»), реализуемым Исполнителем в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка.

2. Права и обязанности Сторон

2.1.1. Права и обязанности Исполнителя

2.1.2. Предоставлять возможность Заказчику ознакомиться с: Уставом Школы, программами, лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.1.3. Зачислить Обучающегося в объединение _____ для обучения по дополнительной общеобразовательной (программе) со сроком освоения дополнительной общеобразовательной _____ часа(ов), форма обучения очная.

2.1.4. Обеспечивать защиту прав Обучающегося в соответствии с законодательством.

2.1.5. Обеспечивать охрану жизни, укрепление физического и психического здоровья Обучающегося, создавать благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эстетического развития личности, всестороннего развития его способностей.

2.1.6. Нести ответственность за жизнь и здоровье Обучающегося во время образовательного процесса, за соблюдение установленных санитарно-гигиенических норм, правил и требований.

2.1.7. Обеспечивать, в пределах имеющихся возможностей, максимально комфортные условия для занятий в помещениях, соответствующих санитарным и гигиеническим требованиям.

2.1.8. Гарантировать качественное обучение по дополнительной общеобразовательной программе.

2.1.9. Предоставлять Заказчику возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса и итогами освоения дополнительной общеобразовательной

программы Обучающимся.

2.1.10. Оказывать педагогическую помощь Заказчику по вопросам обучения и воспитания Обучающегося.

2.1.11. Осуществлять подготовку к участию Обучающегося в соревнованиях, конкурсах, олимпиадах различного уровня и т.п.

2.1.12. Сохранять место за Обучающимся в случае его болезни, лечения, карантина и других случаях пропуска занятий по уважительной причине.

2.1.13. Определять программу развития Школы, содержание, формы и методы образовательной работы, корректировать учебный план, выбирать дополнительные общеобразовательные программы, методические пособия.

2.1.14. Устанавливать режим работы Школы (расписание занятий, их сменность, продолжительность учебной недели и т.д.) в соответствии с Уставом.

2.1.15. Поощрять Обучающегося или применять меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Уставом и Правилами внутреннего распорядка Школы.

2.1.16. Привлекать Заказчика к материальной ответственности в случае причинения Организации материального вреда по вине Обучающегося в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.1.17. Направить в бумажной или электронной форме в адрес Заказчика уведомление о возникновении обстоятельств, препятствующих оказанию услуги в очной форме, в течение двух рабочих дней после их возникновения.

2.1.18. Предложить Обучающемуся оказание образовательной услуги по дополнительной общеобразовательной программе, указанной в п. 2.1.2, или аналогичной программе той же направленности в дистанционной форме.

2.1.19. Соблюдать условия настоящего Договора.

2.2.1. Права и обязанности Заказчика (Обучающегося):

2.2.2. Соблюдать Правила внутреннего распорядка и Устав Школы, соблюдать все положения нормативно-правовых актов Новгородской области по вопросам персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

2.2.3. Обеспечивать посещение занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

2.2.4. Обеспечивать Обучающегося необходимыми средствами обучения по дополнительной общеобразовательной программе.

2.2.5. Своевременно информировать педагогических работников о болезни ребенка или возможном отсутствии.

2.2.6. Извещать педагогических работников о сопровождающих в Школу и домой Обучающегося. В случае самостоятельного следования Обучающегося в Школу и домой, ответственность за жизнь и здоровье ребенка во время следования его по маршруту несет Заказчик.

2.2.7. Проявлять уважение к педагогическим работникам Школы и техническому персоналу Школы.

2.2.8. Знакомиться с дополнительными образовательными программами, технологиями и формами обучения.

2.2.9. Просить предоставление информации по вопросам организации образовательного процесса.

2.2.10. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий.

2.2.11. Предоставлять письменное заявление о сохранении места в Школе на время отсутствия ребёнка по причинам санитарно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, а также в иных случаях по согласованию с Исполнителем.

2.2.12. Соблюдать условия настоящего Договора.

3. Вопросы персонифицированного финансирования

3.1. Номер сертификата дополнительного образования: _____

3.2. Объём освоения образовательной программы / части образовательной программы составляет часа(ов).

3.3. Период обучения: с _____ по _____.

3.4. Оказание Исполнителем образовательной услуги является для обучающегося бесплатным, и оплачивается из бюджета в установленном нормативными правовыми актами порядке на основании предоставляемого Заказчиком сертификата дополнительного образования Обучающегося.

3.5. Средства сертификата дополнительного образования Обучающегося списываются с указанного сертификата в установленном нормативными правовыми актами порядке ежемесячно.

3.6. Стоимость образовательной услуги, часа обучения по образовательной программе определяется с учетом нормативных правовых актов и оплачивается на основании соглашения о доведении субсидии в целях финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

4. Ответственность Сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Все споры между Исполнителем и Заказчиком решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договоренности - в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Вносимые изменения и дополнения в условия Договора рассматриваются сторонами в недельный срок и оформляются дополнительным соглашением.

5.4. По истечении срока действия данного договора, он считается продленным (пролонгированным) на следующий год, если ни одна из Сторон не уведомила вторую Сторону о его прекращении (расторжении).

5.5. При возникновении обстоятельств, препятствующих продолжению оказания образовательной услуги в очной форме, образовательные услуги по настоящему Договору могут быть оказаны в дистанционной форме в случае, если отсутствует отказ Заказчика в письменной форме, и договор об образовании не расторгнут в соответствии с пунктом 105 Правил персонифицированного финансирования.

6. Заключительные положения

6.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Школы в сети «Интернет».

6.2. Под периодом предоставления образовательных услуг (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в Школу до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления его из Школы.

6.3. Стороны по взаимному согласию вправе дополнить настоящий Договор иными условиями.

6.4. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7. Действие Договора

7.1 Срок действия договора с _____ г.по _____ г.

8. Ознакомление с документацией

8.1 С Уставом, лицензией, образовательными программами и другими локальными актами Школы ознакомлен (а)

« ____ » _____ 20 ____ г. Подпись _____ / _____ /

Адреса, реквизиты и подписи сторон

<p>Организация: МАОУ «СОШ № 26» 173021 Великий Новгород, ул. Кочетова, д. 35, корп.4, тел.: 8 (8162) 65-10-51, факс: 8 (8162) 65-10-51 вахта 61-09-23 E-mail: ynschool26@yandex.ru</p> <p>ОКПО 35754563 ОГРН 1025300793726 Наименование банка: Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) г.Москва ИНН-5321048596 КПП-532101001 БИК-044525411 Р/СЧЕТ-40703810309260003239</p> <p>к/с 30101810145250000411 ОКАТО 49701000001 г. Великий Новгород Директор _____ Т.А. Чеснокова</p>	<p>Родители (законные представители): Ф.И.О. _____</p> <p>Паспорт: Серия _____ № _____ Выдан: _____</p> <p>СНИЛС _____ Домашний адрес: _____</p> <p>Телефон: +7 (_____)</p> <p>_____ (подпись)</p>
---	---

Согласие на обработку персональных
данных несовершеннолетнего.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество - мать, отец, опекун и т.д.)

проживающий (ая) по адресу _____

место регистрации _____

наименование документа, удостоверяющего личность: _____, серия

_____ номер _____ выдан _____

дата выдачи _____, выражаю свое согласие на обработку персональных
данных _____,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, фото несовершеннолетнего, серия и номер документа, кем и когда выдан, снилс), чьим законным представителем я являюсь, а также моих следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата, место рождения, адрес регистрации, паспортные данные для оформления всех необходимых документов, требующихся в процессе образовательно-воспитательной деятельности МАОУ «СОШ № 26» с учетом действующего законодательства.

Я оставляю за собой право на отзыв данного согласия в случае неправомерного использования предоставленных моих персональных данных и персональных данных лица, официальным представителем которого я являюсь, предоставив в адрес МАОУ «СОШ № 26» письменное заявление.

дата

_____ / _____ /
подпись законного представителя несовершеннолетнего
фамилия, имя, отчество

Согласие на обработку персональных
данных несовершеннолетнего.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающий (ая) по адресу _____

место регистрации _____

наименование документа, удостоверяющего личность: _____, серия

_____ номер _____ выдан _____

дата выдачи _____, выражаю свое согласие на обработку моих следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата, место рождения, адрес регистрации, паспортные данные для оформления всех необходимых документов, требующихся в процессе образовательно-воспитательной деятельности МАОУ «СОШ № 26» с учетом действующего законодательства.

Я оставляю за собой право на отзыв данного согласия в случае неправомерного использования предоставленных моих персональных данных, предоставив в адрес МАОУ «СОШ № 26» письменное заявление.

дата

_____ / _____ /
ПОДПИСЬ

фамилия, имя, отчество

